



# CITTÀ DI LANZO TORINESE

PROVINCIA DI TORINO

Tel. 0123.300.408 – Fax 0123.27.420

## **DISCIPLINARE DI GARA PER L’AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI ILLUMINAZIONE VOTIVA NEL CIMITERO DEL COMUNE DI LANZO TORINESE MODALITA’ DI PRESENTAZIONE E CRITERI DI AMMISSIBILITA’ DELLE OFFERTE**

Il plico contenente l’offerta e la documentazione, **pena l’esclusione dalla gara**, deve pervenire entro il termine perentorio ed all’indirizzo di cui al punto 8 del bando di gara, e **cioè entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 29 DICEMBRE 2008 al seguente indirizzo: Comune di Lanzo Torinese - via San Giovanni Bosco n. 33 - 10074 LANZO TORINESE**, nei seguenti modi:

- a mezzo raccomandata del servizio postale, ovvero mediante agenzia di recapito autorizzata;
- consegna a mano dei plichi direttamente all’ufficio protocollo del Comune di Lanzo Torinese.

Il tempestivo inoltro rimane, in ogni caso, ad esclusivo rischio del mittente; ove per qualsiasi ragione il plico non giungesse a destinazione in tempo utile, lo stesso non sarà aperto ed esaminato.

Il plico deve essere idoneamente chiuso, sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura e deve recare all’esterno **l’indicazione del mittente** e la seguente dicitura **“OFFERTA DI PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA APERTA RELATIVA ALL’AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI ILLUMINAZIONE VOTIVA NEL CIMITERO DEL COMUNE DI LANZO TORINESE”**.

**La mancata indicazione del mittente e dell’oggetto, o qualora il plico non sia chiuso, sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura, determinerà, d’ufficio, la declaratoria di inammissibilità del plico che, pertanto, non sarà esaminato.**

*N.B. Per evitare dubbi interpretativi si precisa che per sigillo deve intendersi una qualsiasi impronta o segno atto ad assicurare la chiusura di tutti i lembi e, nello stesso tempo, confermare l’autenticità della chiusura originaria proveniente dal mittente, al fine di evitare manomissioni di sorta della busta contenente l’offerta.*

**Tutta la documentazione di gara deve essere redatta in lingua italiana.**

Il plico dovrà contenere al suo interno due buste, a loro volta, **pena l’esclusione**, idoneamente chiuse, sigillate e controfirmate sui lembi di chiusura e recanti, **oltre le indicazioni del mittente**, la seguente dicitura:

**“BUSTA A – documentazione amministrativa”**

**“BUSTA B – offerta economica”**

**NELLA BUSTA A - documentazione amministrativa”** devono essere contenuti, a pena di esclusione dalla gara, i seguenti documenti:

- 1) **(Allegato A)** Domanda di partecipazione alla gara, in competente bollo, sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente; nel caso di concorrente costituito da associazione temporanea di impresa o consorzio non ancora costituito, la domanda deve essere prodotta e sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno la predetta associazione o consorzio; alla domanda, in alternativa all’autenticazione della sottoscrizione, deve essere allegata, a pena di esclusione dalla gara, copia fotostatica di un documento di identità del/dei sottoscrittore/i; la domanda può essere sottoscritta anche da procuratore del legale rappresentante ed in tal caso va trasmessa la relativa procura

- 2) ***(Allegato B)*** Dichiarazione sostitutiva, ai sensi dell'art. 47 del DPR 445/2000, che attesti l'inesistenza delle situazioni di cui all'art. 38 del D.Lgs. 163/2006 nonché la sussistenza delle condizioni di partecipazione richieste nel presente bando.
- 3) ***(Allegato C)*** Dichiarazione attestante il possesso dei requisiti di capacità economica e finanziaria con allegato n. 2 dichiarazioni di istituti o intermediari autorizzati (art. 41 comma 1 lett. a del D.Lgs. 163/2006).
- 4) ***copia del capitolato*** regolarmente firmato in tutte le pagine compreso l'elenco prezzi.
- 5) **Quietanza** di versamento ovvero fideiussione relativa alla **cauzione provvisoria di €2.046,00** pari al 2% dell'importo a base d'asta, da costituirsi con le modalità suindicate nel presente bando.
- 6) *(per i concorrenti che presentano la cauzione provvisoria mediante versamento in contanti o intermediario finanziario)* Dichiarazione di un istituto bancario o di una compagnia di assicurazione, contenente l'impegno a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto di cui all'art. 113 del D.Lgs 163/2006, qualora l'offerente risultasse aggiudicatario;
- 7) *(solo nel caso di ATI già costituita)* Originale o copia autenticata da notaio del mandato speciale irrevocabile con rappresentanza conferito all'impresa Capogruppo e della relativa procura rilasciata al legale rappresentante della stessa;
- 8) *(solo nel caso di ATI da costituirsi)* Dichiarazione di Associazione Temporanea di Impresa sottoscritta da tutte le società interessate;
- 9) Una **busta preaffancata** per la restituzione della cauzione provvisoria a mezzo servizio postale, accompagnata dalla dichiarazione della ditta partecipante per l'esonero da ogni responsabilità nei confronti dell'amministrazione appaltante.

Si rammenta che le dichiarazioni mendaci, l'esibizione di atti falsi sono puniti con le sanzioni penali richiamate dall'articolo 76 del D.P.R. n. 445/2000.

Nella "**BUSTA B – offerta economica**" deve essere contenuto il seguente documento:

L'offerta, in competente bollo da €14,62, redatta secondo lo schema e sottoscritta con firma per esteso e leggibile dagli stessi soggetti di cui al precedente punto uno, con l'indicazione in cifre e in lettere, **del corrispettivo di concessione, espresso in termini percentuali, da riconoscere al comune a titolo di compartecipazione sui canoni di abbonamento riscossi in ciascun anno, con il limite che tale offerta non potrà essere inferiore al 20% dei canoni suddetti.**

L'offerta non dovrà recare abrasioni o correzioni di sorta.

Sono nulle le offerte condizionate, espresse in modo indeterminato, inferiori al limite sopra indicato e quelle per persona da nominare.

**A pena di esclusione, nella busta contenente l'offerta non dovranno essere inseriti altri documenti.**

Nel caso di discordanza tra il prezzo indicato in cifre e quello in lettere è ritenuto valido quello più vantaggioso per l'Amministrazione, nei limiti in cui la discordanza non sia frutto di un palese errore tale per cui si debba ritenere valida l'indicazione più ragionevole facendo riferimento agli atti di gara.

## **PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE**

La commissione di gara, il giorno fissato per la gara in seduta pubblica procede a:

- aprire la busta A "**documentazione amministrativa**" e verificare la correttezza e completezza del contenuto e l'inesistenza di cause di esclusione dalla gara. La stazione appaltante ove lo ritenga necessario potrà effettuare verifiche della veridicità delle dichiarazioni, contenute nella busta A con riferimento ai concorrenti individuati con sorteggio oppure secondo criteri discrezionali.

- aprire la busta B “**offerta economica**” delle imprese ammesse nella prima fase e verificare le offerte economiche ricordando che il servizio sarà aggiudicato al concorrente disposto ad offrire il maggior corrispettivo di concessione, espresso in termini percentuali, da riconoscere al comune a titolo di compartecipazione sui canoni di abbonamento riscossi in ciascun anno, con il limite che tale offerta non potrà essere inferiore al 20% dei canoni suddetti.

Quindi la commissione procederà alla formazione della graduatoria finale. In caso di offerte di pari entità si procederà mediante sorteggio, ai sensi dell’articolo 77, comma 2, del Regio Decreto 827/1924. L’Amministrazione si riserva la facoltà, in caso di fallimento o di risoluzione del contratto per grave inadempimento dell’originario concessionario, di interpellare il secondo classificato, e così via.

Ferma restando la facoltà della stazione appaltante di non procedere ad alcun affidamento, l’aggiudicazione è subordinata:

- all’effettivo possesso dei requisiti del bando;
- all’insussistenza delle cause di esclusione previste dalla vigente normativa.

### **AGGIUDICAZIONE E CONTRATTO**

Il verbale di gara non costituisce contratto: l’esito della gara ha carattere di aggiudicazione provvisoria e formerà oggetto di aggiudicazione definitiva mediante determinazione del responsabile del settore Amministrativo - responsabile del Procedimento.

L’esito della gara e la stipulazione del contratto saranno in ogni caso subordinati alle risultanze delle verifiche promosse. L’Amministrazione si riserva la facoltà di aggiudicare la concessione in pendenza degli esiti delle verifiche, dando atto che la stessa verrà revocata in caso di esito negativo delle verifiche effettuate.

Mentre l’aggiudicatario resta impegnato per effetto della presentazione stessa dell’offerta, il Comune non assumerà verso di questi alcun obbligo se non quando tutti gli atti inerenti la procedura in questione e ad essa necessari e dipendenti avranno conseguito piena efficacia giuridica.

Nel caso siano riscontrate irregolarità, si procederà a dichiarare la decadenza dell’aggiudicatario; in tal caso la stazione appaltante si riserva la facoltà di aggiudicare all’impresa che segue in graduatoria.

La stazione appaltante inoltrerà all’aggiudicatario la richiesta di produzione dei documenti necessari alla stipulazione del contratto indicando il termine tassativo per provvedere. Qualora l’aggiudicatario non produca la documentazione, o la produca solo in parte, o questa sia irregolare in tutto o in parte, la stazione appaltante inoltrerà un’ulteriore richiesta, in cui sarà indicato il nuovo termine per provvedere, a carattere essenziale. Qualora l’aggiudicatario non adempia interamente e regolarmente, la stazione appaltante ha il diritto di comunicargli la decadenza dall’aggiudicazione per effetto del ritardato o omesso adempimento.

A seguito della produzione della documentazione necessaria la stazione appaltante inviterà l’aggiudicatario a concordare l’appuntamento per la stipula del contratto d’appalto. Qualora l’aggiudicatario non si presenti, la stazione appaltante, previo ulteriore sollecito ad adempiere, ha il diritto di comunicargli la decadenza dall’aggiudicazione.

Lanzo Torinese, lì 12 dicembre 2008

IL RESPONSABILE SETTORE AMM.VO  
Marina POCCHIOLA



# CITTÀ DI LANZO TORINESE

PROVINCIA DI TORINO

Tel. 0123.300.408 – Fax 0123.27.420

## **BANDO DI GARA PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI ILLUMINAZIONE VOTIVA NEL CIMITERO DEL COMUNE DI LANZO TORINESE**

Il Responsabile del Settore Amministrativo, in esecuzione della propria determinazione n. 393 del 5 DICEMBRE 2008

### **RENDE NOTO**

che questa amministrazione procederà all’affidamento in concessione del servizio in oggetto.

**1. STAZIONE APPALTANTE: COMUNE DI LANZO TORINESE Via San Giovanni Bosco n. 33 - 10074 Lanzo Torinese, telefono 0123/300407, fax 0123/27420, sito internet <http://www.comune.lanzotorinese.to.it>, e-mail [segreteria@comune.lanzotorinese.to.it](mailto:segreteria@comune.lanzotorinese.to.it)**

**2. OGGETTO DELL’APPALTO:** l’appalto ha per oggetto la concessione del servizio di illuminazione votiva nel cimitero comunale. La concessione riguarda l’installazione degli impianti elettrici votivi, ivi compresa la fornitura e la messa in opera di lampade e relativi porta lampade, la gestione del servizio, la fornitura di energia elettrica, la manutenzione ordinaria e straordinaria della rete di erogazione dell’energia all’interno del cimitero e degli impianti votivi nelle cappelle, nelle tombe di famiglia, dei loculi, delle nicchie cinerarie, degli ossari ed in altri punti indicati dal comune, nonché la riscossione dei canoni annui e di allacciamento delle utenze. La concessione si intende estesa anche agli ampliamenti che saranno realizzati nel cimitero;

**3. LUOGO DELLA PRESTAZIONE:** la fornitura del servizio e la manutenzione dell’impianto deve aver luogo presso il Cimitero di Lanzo Torinese - capoluogo.

**4. DURATA DELLA CONCESSIONE:** anni 15 (quindici) a decorrere dal primo giorno del mese successivo alla stipula del contratto.

Qualora per qualsiasi motivo alla scadenza del contratto, la procedura per l’affidamento della concessione del servizio non sia ancora ultimata o il nuovo concessionario non abbia assunto effettivamente l’esercizio, il concessionario è tenuto a prestare servizio fino alla comunicazione del comune di effettivo insediamento del nuovo concessionario ed in ogni caso non oltre sei mesi dalla scadenza alle condizioni contrattuali della concessione cessata. Tale proroga sarà oggetto di specifico atto formale da parte dell’organo competente del comune.

Gli impianti dovranno essere consegnati in perfetto stato di efficienza.

**5. VALORE PRESUNTO NETTO DELLA CONCESSIONE: € 102.300,00** ovvero: n. lampade presunte 341 x €20,00 (canone annuo di abbonamento per l’adesione al servizio) x 15 anni, esclusa IVA di legge;

**6. PROCEDURA DI GARA E CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE :** mediante procedura aperta ed aggiudicazione al concorrente disposto ad offrire il maggior corrispettivo di concessione, espresso in termini percentuali da riconoscere al comune a titolo di compartecipazione sui canoni di abbonamento riscossi in ciascun anno, con il limite che tale offerta non potrà essere inferiore al 20% dei canoni suddetti.

**7. DISPOSIZIONI NORMATIVE DI RIFERIMENTO:** decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163, codice civile, regio decreto n. 23 maggio 1924, n. 827, capitolato speciale d'appalto, ogni altra norma comunitaria, nazionale e regionale vigente in materia.

**8. TERMINE ULTIMO PER IL RICEVIMENTO DELLE OFFERTE:** i plichi contenenti l'offerta e la documentazione di gara, redatte in lingua italiana, devono pervenire, **a pena di esclusione, entro le ore 12.00 del giorno 29 dicembre 2008** al seguente indirizzo: Comune di Lanzo Torinese, Ufficio protocollo, via San Giovanni Bosco n. 33, 10074 Lanzo Torinese;

**9. DATA E LUOGO DI APERTURA DELLE OFFERTE:** l'apertura dei plichi avverrà il giorno venerdì 2 gennaio 2009 **alle ore 9,30**, presso la Sede Municipale, sala giunta o sala del consiglio;

**10. MODALITA' DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA:** sono indicate nel disciplinare di gara;

**11. SOGGETTI AMMESSI ALL'APERTURA DELLE OFFERTE:** i legali rappresentanti dei concorrenti ovvero soggetti, uno per ogni concorrente, muniti di specifica delega conferita dai suddetti legali rappresentanti.

**12. DOCUMENTAZIONE:** il bando di gara, il disciplinare di gara e il capitolato speciale d'appalto, nonché l'ulteriore documentazione inerente la procedura, sono disponibili presso l'ufficio segreteria (tel. 0123/300407 fax 0123/27420) in orario di ufficio dalle ore 9,00 alle ore 12.00 nei giorni dal lunedì al sabato e dalle ore 15.00 alle ore 18.00 nei giorni del lunedì e giovedì.

La medesima documentazione è visionabile sul sito internet del comune:

**[www.comune.lanzotorinese.to.it](http://www.comune.lanzotorinese.to.it)**

### **13. GARANZIE RICHIESTE**

La ditta concorrente per partecipare alla gara dovrà presentare, ai sensi dell'articolo 75 del D.Lgs. 163/2006, una **cauzione provvisoria di €2.046,00** pari al 2% dell'importo complessivo dell'appalto, da presentare alternativamente:

- o mediante versamento in contanti o bonifico bancario presso la Tesoreria del Comune di Lanzo Torinese - Istituto Bancario Banca Intesa San Paolo SpA - Agenzia di Lanzo Torinese: IBAN IT41B0306930560100000302797
- o mediante fidejussione bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'albo speciale di cui all'articolo 107 dl D.Lgs. 385/1993 che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio garanzie, a ciò autorizzati dal Ministero dell'economia e delle finanze, avente validità per almeno 180 (centottanta) giorni dalla data di presentazione dell'offerta, rilasciata a favore del Comune di Lanzo Torinese.

L'impresa aggiudicataria, prima della stipula del contratto, è obbligata a costituire una garanzia fidejussoria per l'esecuzione del contratto, ai sensi dell'articolo 113 del D.Lgs. 163/2006 sull'importo quindicennale.

La garanzia sia provvisoria che definitiva, se prestata con fideiussione bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari finanziari, **deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva**

**escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del codice civile nonché operatività della garanzia medesima entro 15 (quindici) giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.**

La cauzione provvisoria, in qualsiasi forma venga prestata, deve essere accompagnata dall'impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia fidejussoria per l'esecuzione del contratto di cui all'articolo 113 del D.Lgs. 163/2006, qualora l'offerente risultasse aggiudicatario.

La garanzia provvisoria nonché l'impegno a rilasciare la garanzia definitiva dovranno essere accompagnati da una dichiarazione a firma del funzionario responsabile, a secondo del caso, della Banca, Società Assicurativa o intermediario finanziario, con l'indicazione dei dati anagrafici, della qualifica e degli estremi dell'atto di conferimento dei poteri di firma e di rappresentanza relativi al predetto funzionario. Tale dichiarazione dovrà essere corredata di fotocopia di documento di identità del sottoscrittore.

Nel caso di partecipazione da parte di A.T.I., già costituite o ancora da costituirsi, la cauzione provvisoria dovrà essere presentata dall'impresa mandataria in nome e per conto di tutti i concorrenti.

Per la restituzione della cauzione provvisoria, si richiede di allegare nella busta contenente l'istanza di partecipazione, una busta preaffrancata, accompagnata dalla dichiarazione della ditta partecipante per l'esonero da ogni responsabilità nei confronti dell'amministrazione appaltante all'inoltro della cauzione a mezzo servizio postale.

**14. FINANZIAMENTO :** la concessione è finanziata attraverso il versamento da parte dell'utenza della tariffa prevista dall'amministrazione per il servizio e secondo le modalità previste dal capitolato speciale d'appalto;

**15. SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA E REQUISITI MINIMI DI PARTECIPAZIONE:**

Sono ammessi a partecipare alla gara i soggetti di cui all'articolo 34 del decreto legislativo 12 aprile 2006 n.163.

Per la partecipazione all'appalto i concorrenti dovranno essere in possesso, **alla data di scadenza del termine per la presentazione dell'offerta**, dei requisiti di seguito specificati:

**A) requisiti di ordine generale di cui all'art. 38, comma 1, del D. Lgs. 163/2006:** a tale fine dovrà essere prodotta apposita dichiarazione conformemente a quanto indicato nel disciplinare di gara;

**B) requisiti di idoneità professionale (art. 39 del D. Lgs. 163/2006)** vale a dire iscrizione al Registro delle Imprese presso la C.C.I.A.A. per il settore di attività corrispondente alla costruzione e gestione impianti elettrici civili o alla costruzione e gestione impianti elettrici votivi;

**C) requisiti di capacità tecnico-professionale (art. 42 del D. Lgs. 163/2006)**

In caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari o GEIE (art.34, comma 1, lett.d), e) ed f) del D.Lgs 163/2006) ciascun componente del raggruppamento, consorzio o GEIE, dovrà possedere integralmente i requisiti di cui alle lettere A) e B).

Per quanto riguarda gli ulteriori requisiti si precisa quanto segue: il requisito di cui alla lettera C) dovrà essere posseduto dalla designata capogruppo;

**16. TERMINE DI VALIDITA' DELL'OFFERTA :** l'offerta è vincolante per il periodo di 180 giorni dalla data di apertura dell'offerta.

L'Amministrazione Comunale si riserva di richiedere il differimento di detto termine.

**17. PUBBLICAZIONE DEL BANDO DI GARA:** il bando di gara sarà pubblicato per quindici giorni consecutivi su:

Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana - serie speciale contratti pubblici,

Sito informatico del Comune di Lanzo Torinese ([www.comune.lanzotorinese.to.it](http://www.comune.lanzotorinese.to.it))

Sito informatico dell'Osservatorio regionale dei lavori pubblici della Regione Piemonte,  
Sito informatico dell'Osservatorio nazionale,  
Albo Pretorio della Città di Lanzo Torinese.

#### **18. ALTRE INFORMAZIONI:**

- Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida sempre che sia ritenuta congrua e conveniente per l'Amministrazione.

Nel caso di discordanza tra l'indicazione del corrispettivo espresso in lettere e quello espresso in cifre, sarà ritenuto valido quello più vantaggioso per l'Amministrazione, nei limiti in cui la discordanza non sia frutto di un palese errore tale per cui si debba ritenere valida l'indicazione più ragionevole facendo riferimento agli atti di gara.

- Le autocertificazioni, le certificazioni, i documenti e l'offerta devono essere in lingua italiana o corredati da traduzione giurata ;

**- In ogni momento la stazione appaltante potrà decidere di avvalersi del suo insindacabile diritto di sospendere, annullare, o reindire la presente procedura aperta. Ogni variazione rispetto a quanto previsto nella documentazione di gara – compreso il giorno fissato per l'espletamento della stessa - sarà opportunamente e tempestivamente reso noto.**

**Nulla potranno pretendere a titolo di risarcimento i soggetti partecipanti.**

- La partecipazione alla gara d'appalto in oggetto comporta la piena ed incondizionata accettazione ed osservanza di tutte le clausole e condizioni contenute nel presente bando, nel capitolato speciale d'appalto e negli altri documenti di gara.

- In caso di raggruppamenti temporanei o di consorzi ordinari (non ancora costituiti), ogni comunicazione inerente il presente appalto verrà inoltrata all'impresa designata quale capogruppo.

- La stazione appaltante si riserva la facoltà di utilizzare il "fax", in alternativa alle consuete modalità di inoltro postale, per comunicare con il concessionario.

- La stazione appaltante si riserva la facoltà di non aggiudicare (art. 81 comma 3 del D.Lgs 163/2006).

- In caso di eventuale contrasto tra le prescrizioni del capitolato e quelle del bando prevalgono le disposizioni contenute nel bando.

- I dati personali relativi alle imprese partecipanti alla gara saranno oggetto di trattamento, con o senza ausilio di mezzi elettronici, limitatamente e per il tempo necessario agli adempimenti relativi alla gara ("Tutela Privacy").

Titolare del trattamento è il Comune di Lanzo Torinese e responsabile del trattamento il Responsabile del Settore Amministrativo - Sig.ra POCCHIOLA Marina.

Si fa rinvio a quanto previsto dal D.Lgs 196/2003 circa i diritti degli interessati alla riservatezza dei dati.

**Lanzo Torinese, lì 12 dicembre 2008**

IL RESPONSABILE SETTORE AMM.VO  
Marina POCCHIOLA

**Allegato 2 al disciplinare di gara**

**PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI  
ILLUMINAZIONE VOTIVA NEL CIMITERO DEL COMUNE DI LANZO TORINESE**

**OFFERTA ECONOMICA**

**(Da inserire in busta chiusa, sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura, all’interno del plico con l’indicazione del mittente e della dicitura “offerta economica”)**

*Spett.le*  
**COMUNE DI LANZO TORINESE**  
*Via San Giovanni Bosco n. 33*  
**10074 LANZO TORINESE**

Il sottoscritto  
nato a \_\_\_\_\_, il \_\_\_\_\_  
residente a \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_  
nella sua qualità di \_\_\_\_\_ dell'impresa \_\_\_\_\_  
.....  
con sede in \_\_\_\_\_, Provincia di \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_  
Partita IVA n. \_\_\_\_\_ Codice fiscale \_\_\_\_\_

Visti il bando di gara, il disciplinare di gara e il capitolato speciale d’appalto della concessione del servizio di illuminazione votiva nel cimitero comunale di Lanzo Torinese;

**D I C H I A R A**

Di offrire il corrispettivo di concessione percentuale del ..... % (dicesi .....per cento) da riconoscere al comune a titolo di compartecipazione sui canoni di abbonamento riscossi in ciascun anno. (art. 20 del capitolato speciale d’appalto e punto 6) del bando di gara).

Di impegnarsi, qualora risultasse aggiudicatario della concessione del servizio, a sottoscrivere nei termini che saranno comunicati dalla stazione appaltante, il relativo contratto.

Luogo e data \_\_\_\_\_

Firma

.....  
*(firma per esteso e leggibile)*

- ALLEGATO A -

Al Comune di Lanzo Torinese  
Via San Giovanni Bosco, 33  
10074 - LANZO TORINESE (TO)

**Bando di gara**  
**Procedura aperta per l'affidamento**  
**in concessione del servizio di illuminazione votiva nel cimitero**  
**del Comune per anni quindici**

**DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA**

Il sottoscritto .....  
nato il ..... a .....(codice fiscale .....)  
residente a ..... (prov. ....) in via.....  
..... n. ....  
in qualità di .....  
della società .....  
con sede legale in *(via, n. civico, città, prov.)* .....  
.....  
con partita IVA n. .... codice fiscale: .....  
tel. .... fax ..... e-mail .....  
Codice attività: .....  
sede amministrativa in *(via, n. civico, città, prov.)* .....  
.....  
tel. .... fax ....., e-mail .....

rivolge istanza di partecipazione alla gara indicata in oggetto come:

impresa singola

OPPURE

*(nel caso di partecipazione da parte di soggetti diversi da "impresa singola" dovranno essere compilati i sottoindicati prospetti)*

- Associata (componente A.T.I. orizzontale)
- Associata (componente A.T.I. verticale)
- Associata (componente Consorzio Imprese orizzontale)

- Associata (componente Consorzio Imprese verticale)
- Consorzio di Cooperative
- Esecutrice di Consorzio Stabile
- Esecutrice di Consorzio di Cooperative

come segue

	Denominazione della ditta componente A.T.I. o partecipante al Consorzio di Imprese o esecutrice di Consorzio Stabile o consorzio di Cooperative	% esecuzione Attività/forniture
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
% TOTALE ESECUZIONE ATTIVITA' (il totale deve raggiungere 100%)		

### D I C H I A R A

inoltre

- (per le ditte individuali)* **Titolare è:**

Il sig. ....  
nato il ..... a .....(codice fiscale .....)  
residente a ..... (prov. ....) in via.....  
..... n. ....

- (per le Società in nome collettivo)* **Soci con poteri di firma e rappresentanza sono:**

- 1) Il Sig. .... nato il ..... a ..... ( codice fiscale .....) residente a ..... (prov. ....) in via..... n. ....
- 2) Il Sig. .... nato il ..... a ..... ( codice fiscale .....) residente a ..... (prov. ....) in via..... n. ....
- 3) Il Sig. .... nato il ..... a ..... ( codice fiscale .....) residente a ..... (prov. ....) in via..... n. ....

- (per le Società in accomandita semplice)* **Soci accomandatari con poteri di firma e rappresentanza sono:**

- 1) Il Sig. .... nato il ..... a ..... ( codice fiscale .....) residente a .....

- ..... (prov. ....) in  
via..... n. ....
- 2) Il Sig. .... nato il ..... a  
..... ( codice fiscale .....) residente a  
..... (prov. ....) in  
via..... n. ....

(per gli altri tipi di Società o Consorzi) gli **Amministratori muniti di poteri di firma e legale rappresentanza** sono:

- 1) Il Sig. .... nato il ..... a  
..... ( codice fiscale .....) residente a  
..... (prov. ....) in  
via..... n. ....
- 2) Il Sig. .... nato il ..... a  
..... ( codice fiscale .....) residente a  
..... (prov. ....) in  
via..... n. ....
- 3) Il Sig. .... nato il ..... a  
..... ( codice fiscale .....) residente a  
..... (prov. ....) in  
via..... n. ....

- di essere iscritta al Registro delle Imprese presso la Camera di Commercio per attività di costruzione e gestione impianti elettrici civili o alla costruzione e gestione impianti elettrici votivi al n. ....;
- il numero di Partita IVA \_\_\_\_\_
- il numero di codice fiscale \_\_\_\_\_
- di avere giudicato il prezzo remunerativo, tale da consentire l'offerta che starà per fare;
- di aver tenuto conto nel redigere l'offerta, degli obblighi connessi alle disposizioni in materia di sicurezza e protezione dei lavoratori, nonché delle condizioni di lavoro;
- di essere a conoscenza dei luoghi, delle condizioni, delle circostanze generali e particolari che possono aver influito sulla determinazione del prezzo;
- di non trovarsi nelle condizioni. di cui all'art. 2359 C.C. con altre imprese che partecipano alla gara;
- di non trovarsi in alcuna delle condizioni ostantive di cui all'art. 38 del D.Lgs. 163/2006;
- di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto dei soggetti disabili a norma della legge n. 68/99;
- di essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi assicurativi e previdenziali (INPS - INAIL) a favore dei lavoratori, secondo la vigente legislazione e applicare le norme contrattuali di settore;
- di essere in regola con gli obblighi della sicurezza e di essere in possesso di un proprio documento di valutazione dei rischi e di aver provveduto alla nomina di un Responsabile del servizio di prevenzione e protezione ai sensi del D.Lgs. 626/94;
- di essere in regola con le norme di cui alla Legge 383/2001 (Piani individuali di emersione);
- di essere in possesso della polizza assicurativa di responsabilità civile per danni a persone e cose che fossero prodotte durante l'esecuzione del servizio;

DICHIARA ALTRESI'

Di produrre la seguente documentazione, inserita nel plico d'invio:

BUSTA A - documentazione:

1. Domanda di partecipazione in bollo (il presente allegato A),
2. Dichiarazione sostitutiva (allegato B),
3. copia capitolato firmato in tutte le pagine,
4. dichiarazione attestante il possesso dei requisiti economici/finanziari (Allegato C) con allegate 2 dichiarazioni di istituti bancari o intermediari finanziari,
5. cauzione provvisoria,
6. busta pre-affrancata per la restituzione dei documenti,
7. \_\_\_\_\_,
8. \_\_\_\_\_.

BUSTA B - Offerta economica:

1. Offerta in bollo (MOE).

..... lì, .....

TIMBRO e FIRMA

*NB: Barrare o depennare le righe non utilizzate*

Nel caso di Associazione Temporanea di Impresa, la presente dichiarazione deve essere sottoscritta per ogni impresa componente.

**ALLEGARE OBBLIGATORIAMENTE COPIA DI UN DOCUMENTO D'IDENTITA' VALIDA O VALIDATA DI CHI FIRMA IL PRESENTE MODULO.**

**NOTA BENE:** se non viene allegata la copia del documento d'identità la presente dichiarazione non è valida ed è come se non fosse stata presentata e pertanto si verrà esclusi dalla gara.



# CITTÀ DI LANZO TORINESE

PROVINCIA DI TORINO

Tel. 0123.300.408 – Fax 0123.27.420

## ***CAPITOLATO SPECIALE DELL'APPALTO IN CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI ILLUMINAZIONE VOTIVA NEL CIMITERO DEL COMUNE DI LANZO TORINESE***

### **ARTICOLO 1**

#### **OGGETTO DELL'APPALTO**

L'appalto ha per oggetto la concessione del servizio di illuminazione votiva nel cimitero di Lanzo Torinese. La concessione riguarda l'installazione degli impianti elettrici votivi, ivi compresa la fornitura e la messa in opera di lampade e relativi porta lampade, la gestione del servizio, la fornitura di energia elettrica, la manutenzione ordinaria e straordinaria della rete di erogazione dell'energia all'interno del cimitero e degli impianti votivi nelle cappelle, nelle tombe di famiglia, dei loculi, delle nicchie cinerarie, degli ossari ed in altri punti eventualmente indicati dal comune, nonché la riscossione dei canoni annui e di allacciamento delle utenze e quanto altro previsto nel presente capitolato speciale di appalto.

### **ARTICOLO 2**

#### **DURATA DELLA CONCESSIONE**

La concessione ha la durata di anni 15 (quindici) a decorrere dal primo giorno del mese successivo alla stipula del contratto. Allo scadere della concessione tutti i materiali e gli impianti messi in opera dal concessionario, si riterranno ammortizzati con proventi di gestione e passeranno di diritto in proprietà assoluta al comune senza corresponsione alcuna di indennizzo o riscatto.

Gli impianti dovranno essere consegnati in perfetto stato di efficienza.

Qualora per qualsiasi motivo alla scadenza del contratto, la procedura per l'affidamento della concessione del servizio non sia ancora ultimata o il nuovo concessionario non abbia assunto effettivamente l'esercizio, il concessionario è tenuto a prestare servizio fino alla comunicazione del comune di effettivo insediamento del nuovo concessionario ed in ogni caso non oltre sei mesi dalla scadenza alle condizioni contrattuali dell'appalto cessato. Tale proroga sarà oggetto di specifico atto formale da parte dell'organo competente del comune.

### **ARTICOLO 3**

#### **IMPIANTI ESISTENTI**

Gli impianti con tutte le relative apparecchiature elettriche verranno trasferiti, nello stato in cui si trovano, al concessionario al quale spetta l'obbligo di procedere alla ristrutturazione ed all'adeguamento, laddove necessaria, secondo le norme vigenti in materia, entro e non oltre 12 mesi dalla consegna degli stessi.

Della consegna degli impianti verrà redatto apposito verbale.

Il comune non risponde per eventuali danni agli allacciamenti recati nella periodica esumazione, estumulazione delle salme ed ogni operazione effettuata dal personale addetto del comune.

#### **ARTICOLO 4**

##### **AMPLIAMENTI E POTENZIAMENTO DEGLI IMPIANTI**

Nel caso di ampliamenti o ristrutturazioni delle opere cimiteriali l'esecuzione dei nuovi impianti dovrà essere effettuata dal concessionario a sue spese, senza nulla pretendere dal comune. I nuovi impianti dovranno essere preventivamente approvati dall'ufficio tecnico comunale e rispettare le vigenti norme in materia.

I progetti comunali di ampliamento prevederanno già la posa in opera di canalizzazioni vuote in cui successivamente inserire i cavi dell'illuminazione votiva.

Il concessionario non sarà soggetto alle disposizioni di cui sopra nel caso di ampliamenti realizzati negli ultimi 5 anni antecedenti la scadenza della concessione. In tal caso gli impianti potranno essere realizzati dal comune e consegnati al concessionario.

Il concessionario potrà estendere gli impianti alle tombe di famiglie, loculi, nicchie cinerarie, ossari ed eventuali altri punti attualmente non dotati di impianto, nel rispetto delle condizioni di cui al primo periodo del presente articolo.

#### **ARTICOLO 5**

##### **COLLAUDI**

Gli impianti esistenti dovranno essere collaudati entro 60 giorni dalla conclusione dei lavori di ristrutturazione ed adeguamento effettuati dal concessionario; i nuovi complessi e gli ampliamenti saranno invece collaudati di volta in volta sempre entro 60 giorni dalla data di ultimazione dei lavori. Il concessionario dovrà ottenere tutte le certificazioni richieste dalla vigente normativa in materia.

#### **ARTICOLO 6**

##### **REALIZZAZIONE ALLACCIAMENTI E NUOVI IMPIANTI**

I lavori di allacciamento saranno eseguiti dal concessionario, che risponde verso il comune di danni arrecati a terzi e si impegna ad osservare le norme che verranno impartite dall'ufficio tecnico comunale. La tensione di distribuzione dell'energia elettrica sarà di 220 V per i rami principali, per i rami secondari sarà compresa tra i 12 V ed i 24 V.

Le nuove linee di distribuzione devono essere previste entro tubazioni in PVC preferibilmente interrate e raccordate entro appositi pozzetti, mentre quelle all'esterno tramite scatole stagne di derivazione.

Le derivazioni alle lampade dovranno essere eseguite a regola d'arte e le lampade stesse montate sugli appositi portalampade. Per le linee esistenti si dovrà prevedere, in caso di rifacimento o manutenzione straordinaria, quanto sopra previsto.

In ogni caso, tutti i componenti utilizzati negli impianti elettrici devono essere conformi alle prescrizioni di sicurezza delle norme CEI che sono applicabili.

In caso di linee sotterranee interessate da fosse di inumazione, dovranno essere deviate e/o ripristinate lungo i percorsi di camminamento, sentito l'ufficio tecnico comunale.

#### **ARTICOLO 7**

##### **OGGLIGHI DEL CONCESSIONARIO**

Il concessionario dovrà:

a) depositare presso l'ufficio tecnico comunale gli elaborati esecutivi (planimetrie e schemi elettrici) degli impianti realizzati, con i dati tecnici, dati di tarature, istruzione per la messa in funzione dei vari impianti o apparecchiature e norme di manutenzione, provvedendo a tenere aggiornati tali elaborati;

- b) realizzare i lavori di adeguamento e ristrutturazione degli impianti esistenti, di eventuali nuovi impianti e di allacciamento a perfetta regola d'arte in modo da non arrecare pregiudizio all'estetica del luogo ed ai manufatti esistenti;
- c) tenere sollevato ed indenne il comune da qualsiasi danno a persone e cose che dovesse derivare in conseguenza della presente concessione; il comune resta comunque estraneo alle responsabilità fra il concessionario e gli utenti, i fornitori, i prestatori d'opera ed i terzi in genere;
- d) sgomberare completamente, nei casi di manutenzione straordinaria, ristrutturazione o ampliamenti degli impianti, entro 7 giorni dal certificato di ultimazione, il cantiere dai materiali, mezzi d'opera ed impianti di proprietà dell'appaltatore;
- e) curare a proprie spese la perfetta manutenzione di tutto l'impianto, compresa l'eventuale sostituzione di quelle parti che si presentassero, nel tempo, deteriorate o fuori servizio, dirigere l'esercizio degli stessi impianti e fornire energia elettrica per illuminazione votiva a chiunque ne faccia domanda, purché il richiedente accetti le disposizioni e soddisfi alle condizioni e obblighi specificati nel contratto di abbonamento per gli utenti;
- f) osservare scrupolosamente le disposizioni ed i patti contenuti nel presente capitolato e nel contratto di abbonamento, nonché il vigente regolamento comunale di polizia mortuaria;
- g) servirsi di idoneo personale con adeguate qualità morali, educato e rispettoso sia verso il pubblico sia verso il personale preposto al cimitero, con facoltà del comune di pretendere l'allontanamento dei dipendenti che avessero dato luogo a reclami per incapacità, indisciplina e per poca riguardosa condotta verso il pubblico e verso il personale preposto al cimitero;
- h) curare che gli impianti funzionino di notte, salvo quelle sospensioni dovute a causa di forza maggiore, come lavori, incendi, scioperi, temporali, furti, devastazioni;
- i) provvedere alla sostituzione diligente e tempestiva, di propria iniziativa o su segnalazione degli utenti, non oltre i tre giorni, delle lampadine fulminate, rotte, asportate o mancanti per qualsiasi motivo;
- j) provvedere a propria cura e spese a quegli spostamenti di cavi e conduttori che si rendessero necessari in seguito ai lavori cimiteriali di manutenzione, sistemazione e funzionamento eseguiti dal comune ed al ripristino delle zone manomesse in conseguenza di detti lavori e di tutti gli interventi agli impianti;
- k) prevedere la presenza, almeno mensile, di un addetto del concessionario a disposizione degli utenti presso le sedi cimiteriali, o altri locali anche messi a disposizione del comune, con orari da concordare ed esporre al pubblico, per la sottoscrizione delle richieste di abbonamento, il pagamento dei canoni e la divulgazione di tutte le informazioni necessarie al buon andamento del servizio;
- l) assicurare una reperibilità telefonica a disposizione degli utenti, per gli adempimenti di cui sopra;
- m) effettuare regolarmente la corresponsione degli importi dovuti al comune per la concessione del servizio in argomento;
- n) effettuare una ricognizione iniziale delle utenze esistenti;
- o) tenere aggiornato l'elenco delle utenze; dall'elenco dovranno risultare almeno i seguenti dati:
- titolare del contratto di illuminazione votiva;
  - individuazione del luogo dell'utenza;
  - individuazione del defunto dedicatario dell'utenza;
  - date di attivazione e scadenza dell'utenza;
- p) fornire al comune tale elenco entro la fine del mese di gennaio dell'anno successivo (ad eccezione del primo anno che tale termine sarà entro la fine del mese di giugno).

## **ARTICOLO 8**

### **DIRITTI DEL CONCESSIONARIO**

Il concessionario avrà diritto:

- a) personale non autorizzato dal concessionario non potrà assolutamente riparare gli impianti;
- b) l'ufficio tecnico comunale si impegna ad avvertire il concessionario prima dell'inizio di eventuali lavori nei cimiteri, al fine di evitare possibili danni agli impianti;
- c) il comune deve prevedere nei contratti di appalto di lavori di costruzione di nuovi loculi e ossari o di ampliamenti di cimiteri, l'obbligo da parte della ditta appaltatrice di cooperare con il concessionario al fine di ottenere una perfetta predisposizione dell'impianto di illuminazione votiva.

## **ARTICOLO 9**

### **RAPPORTI CON I DIPENDENTI**

Il comune è estraneo ai rapporti instaurati dalla concessionaria con i propri dipendenti e/o incaricati. Tuttavia il concessionario è tenuto ad osservare integralmente il trattamento economico e normativo stabilito dai contratti collettivi nazionale e territoriale in vigore per il settore, per la zona e per il tempo nel quale si svolgono i lavori di cui al presente capitolato.

Il concessionario si obbliga ad osservare le norme e prescrizioni delle leggi e dei regolamenti sulla tutela, sicurezza, salute, assicurazione ed assistenza dei lavoratori .

In caso di accertata inadempienza agli obblighi suddetti il comune inviterà il concessionario all'osservanza di quanto sopra stabilito e nel caso, dopo aver reiterato l'invito a mezzo raccomandata A/R, assegnando un congruo termine, si accerterà il persistere dell'inadempimento denunciato si procederà alla risoluzione del contratto di concessione.

## **ARTICOLO 10**

### **DOMANDA DI ALLACCIAMENTO E CONTRATTO DI ABBONAMENTO**

Chiunque voglia far installare l'illuminazione votiva sulle tipologie di tomba di cui al presente capitolato, dovrà sottoscrivere un contratto di abbonamento con il concessionario del servizio, versando il contributo di allacciamento ed i canoni di abbonamento. La domanda di abbonamento dovrà essere redatta su un modulo messo a disposizione dal concessionario, corredato di ogni informazione concernente il servizio stesso.

Il concessionario è tenuto, previa verifica della fattibilità tecnica dell'allacciamento, ad attivare il servizio entro 30 (trenta) giorni dal versamento delle spese di esecuzione dell'allacciamento.

## **ARTICOLO 11**

### **DURATA DELL'ABBONAMENTO**

La durata minima dell'abbonamento è di anni 1 (uno), a decorrere dal primo giorno del mese successivo al versamento del contributo di allacciamento. L'abbonamento si intenderà alla scadenza rinnovato di anno in anno, per tacito consenso, a meno che l'abbonato non abbia dato disdetta almeno un mese prima della scadenza con lettera raccomandata diretta al concessionario.

## **ARTICOLO 12**

### **CONTRIBUTO DI ALLACCIAMENTO**

L'abbonato verserà anticipatamente, una tantum, per le spese di esecuzione dell'impianto e per l'adduzione della corrente alla tomba un contributo determinato nelle seguenti misure:

OSSARI e CINERARI: per punto luminoso euro 13,00 oltre I.V.A.

LOCULI: per punto luminoso euro 20,00 oltre I.V.A.

LAPIDI: per punto luminoso euro 27,00 oltre I.V.A.

TOMBE DI FAMIGLIA: euro 40,00 I.V.A. esclusa oltre euro 15,00 I.V.A. esclusa per punto luminoso oltre il primo.

Nella quota di contributo sono compresi gli ordinari lavori di sterro e reinterro, di apertura e chiusura di opere murarie e di adattamento e fornitura del conduttore elettrico. I lavori di carattere straordinario di marmista, pittore e decoratore, sono a carico dell'abbonato.

### **ARTICOLO 13**

#### **ESECUZIONE DELL'IMPIANTO**

Gli impianti sono eseguiti esclusivamente dal concessionario, che non è obbligato a fornire l'energia elettrica a chi volesse farlo per proprio conto. S'intende che l'impianto riguarda la sola presa di corrente, la fornitura ed esecuzione della condotta di derivazione con relativa scatola di presa, gli speciali portalampade e lampadina di apposita costruzione, escludendosi quindi ogni qualunque opera decorativa ed artistica, che resta a carico dell'abbonato, il quale dovrà per la posa, accordarsi preventivamente con il concessionario.

### **ARTICOLO 14**

#### **DIVIETO DI VARIAZIONI IMPIANTO**

E' vietato agli utenti asportare o cambiare le lampadine, modificare o manomettere gli impianti, eseguire attacchi abusivi, cedere o subaffittare l'energia elettrica o fare quanto possa in qualunque modo apportare variazioni all'impianto esistente.

I contravventori saranno tenuti al risarcimento dei danni, salvo qualunque altra azione civile o penale rimanendo in facoltà del concessionario.

### **ARTICOLO 15**

#### **CANONE DI ABBONAMENTO**

Il canone di abbonamento annuo per l'accensione continuata è stabilito in euro 20,00 per ogni punto luminoso.

Nel canone di abbonamento sono comprese le tasse governative e comunali sul consumo di energia elettrica, le spese di manutenzione, le riparazioni, il ricambio delle lampadine, il consumo di energia elettrica; sono escluse l'I.V.A. e le spese postali di domicilio che andranno aggiunte al canone, nonché le spese di incasso a carico dell'utente.

### **ARTICOLO 16**

#### **PAGAMENTI E MOROSITA'**

Il contributo di allacciamento, il canone relativo all'abbonamento al servizio e gli oneri accessori sono corrisposti dall'utente al concessionario con le modalità di seguito riportate.

Il contributo di allacciamento sarà corrisposto una tantum alla sottoscrizione del contratto di fornitura del servizio di illuminazione votiva.

Il pagamento del canone di abbonamento annuo viene effettuato anticipatamente in un'unica rata scadente entro la fine del primo mese di ogni anno o entro il mese successivo dell'avvenuto allacciamento iniziale nel corso dell'anno, previo avviso di pagamento del concessionario, con le modalità ivi indicate.

Trascorsi trenta giorni dalla scadenza senza che l'utente abbia provveduto al pagamento, il concessionario potrà, senza preavviso alcuno, sospendere il servizio.

Il ripristino del servizio sarà subordinato al versamento della rate dovute e non pagate, gravate di interessi e spese postali.

#### **ARTICOLO 17**

##### **SPESE DI MODIFICAZIONE IMPIANTO**

Per qualunque modificazione richiesta dall'abbonato ad un impianto già esistente, le spese saranno a carico dell'abbonato medesimo.

#### **ARTICOLO 18**

##### **REVISIONE TARIFFARIA**

Il canone di abbonamento ed il contributo di allacciamento saranno aggiornati annualmente sulla base dell'indice nazionale dei prezzi al consumo per le famiglie di operai ed impiegati in Italia, calcolati dall'ISTAT, previa richiesta del concessionario da presentare entro il mese di ottobre.

L'aggiornamento decorrerà dal 1° gennaio di ogni anno, con inizio dal 1° gennaio successivo al primo anno di appalto, con riferimento alla variazione ISTAT dell'anno precedente, calcolata con riferimento al mese di ottobre.

#### **ARTICOLO 19**

##### **FORNITURE GRATUITE**

Il concessionario si impegna a farsi carico di ogni onere e spese inerenti il consumo di energia elettrica messa a disposizione del comune per l'illuminazione interna del cimitero, ove esistente e delle cappelle. Ogni ulteriore attacco non effettuato da personale non autorizzato dall'amministrazione comunale è vietato. Sono altresì vietati attacchi da parte di imprese edili ed artigiani.

#### **ARTICOLO 20**

##### **CORRISPETTIVO DI CONCESSIONE**

Il concessionario corrisponderà al Comune di Lanzo Torinese, entro il 31 dicembre, per tutto il periodo della concessione, un canone annuo pari al 20% (ventipercento) del canone di abbonamento per ogni punto luminoso.

#### **ARTICOLO 21**

##### **RESPONSABILITA' VERSO TERZI**

Il concessionario risponde in proprio di qualsiasi danno arrecato a persone o cose all'interno dei cimiteri comunali in dipendenza dell'impianto elettrico installato o avuto in consegna.

Il comune rimane completamente estraneo nei rapporti fra il concessionario e terzi fermo restando l'obbligo del concessionario di stipulare apposita polizza assicurativa.

#### **ARTICOLO 22**

##### **DIVIETO DI CESSIONE DELLA CONCESSIONE**

Il concessionario non potrà cedere ad altri la concessione, né concedere la stessa in subconcessione.

## **ARTICOLO 23**

### **PENALI E RISOLUZIONE DEL CONTRATTO**

A causa dell'inadempienza anche parziale del presente capitolato saranno applicate le seguenti penali:

- a. per ogni domanda di utenza per la quale non venga eseguito l'allacciamento alla rete entro 30 giorni dalla data di perfezionamento del contratto, euro 3,00 per ogni giorno di ritardo;
- b. per ogni lampada spenta e non riattivata entro 7 giorni, euro 3,00 per ogni giorno di ritardo;
- c. interruzione nell'erogazione di energia elettrica non dipendente da forza maggiore o mancanza di corrente, euro 30,00 per ogni giorno di interruzione.

Le multe verranno versate alla tesoreria comunale contestualmente al canone annuale.

Il comune si riserva la facoltà di promuovere la risoluzione del contratto, senza pregiudizio per ogni altra azione di rivalsa in presenza di danni, qualora si accertino le seguenti condizioni:

- 1) abbandono dell'appalto, salvo che per forza maggiore;
- 2) comportamento abitualmente scorretto verso gli utenti;
- 3) mancata consegna, entro i termini previsti dall'articolo 7, dell'elenco aggiornato degli utenti;
- 4) inosservanza di uno o più impegni assunti verso il comune;
- 5) quanto vengano ceduti ad altri, in tutto o in parte, sia direttamente che per interposta persona, i diritti e gli obblighi inerenti al contratto di concessione;
- 6) richiesta agli utenti di compensi diversi da quelli stabiliti dal presente capitolato;
- 7) per ogni altra grave inadempienza qui non contemplata o per ogni fatto che renda non possibile la prosecuzione dell'appalto ai sensi dell'articolo 1453 del codice civile.

## **ARTICOLO 24**

### **REVOCA DELLA CONCESSIONE**

E' sempre in facoltà del comune procedere alla revoca della concessione nei casi in cui, a suo giudizio, vengano meno le ragioni di interesse pubblico che hanno determinato il rilascio della concessione stessa. Con la risoluzione del contratto il comune diviene proprietario degli impianti con facoltà di assicurare il servizio nei modi che riterrà più opportuni.

## **ARTICOLO 25**

### **CAUZIONE**

A garanzia degli obblighi contrattuali il concessionario è tenuto a prestare una cauzione definitiva ai sensi dell'art. 113 del D.Lgs. 163/2006 sull'importo quindicennale rilasciata da compagnia assicurativa o altro istituto autorizzato.

## **ARTICOLO 26**

### **POLIZZA ASSICURATIVA**

E' fatto obbligo al concessionario di provvedere alle assicurazioni per le responsabilità civili verso terzi per danni a persone o cose, comunque causati e riconducibili alle attività inerenti il servizio, con massimali non inferiori ad euro 500.000,00 per l'intera vigenza contrattuale.