

**11.- COMUNICAZIONE CHIUSURA TEMPORANEA (PER FERIE,MOTIVI SALUTE,ECC.)
DI ESERCIZIO COMMERCIALE DI VICINATO O PUBBLICO ESERCIZIO.**

**Al Signor Sindaco
della Città di
10074 - Lanzo Torinese**

OGGETTO: Comunicazione chiusura di esercizio commerciale.

Il/La sottoscritto/a, nato/a a
il..... e residente ain Vian....
in qualità di:

Titolare/Legale rappresentante dell'esercizio di vicinato/media struttura

Titolare/Legale rappresentante dell'esercizio pubblico

denominato/acon sede a Lanzo T.se in Via,
con la presente

COMUNICA

che intende effettuare la chiusura temporanea del suddetto esercizio con decorrenza dal
e fino al compreso, per

ferie

motivi di salute

motivi familiari

lavori interni di sistemazione dei locali/arredamento, ecc.

altro (specificare).....

Dichiara che verrà predisposto apposito cartello d'avviso per la clientela, collocato in modo che sia ben visibile all'esterno dell'esercizio e (esclusivamente per i pubblici esercizi) che verrà trasmessa copia della presente, per opportuna conoscenza, al Comando Carabinieri di Lanzo Torinese.

Luogo e data

Firma

.....