

4. COMUNICAZIONE VENDITA SOTTOCOSTO

**Al Signor Sindaco
della Città di
10074 - Lanzo Torinese**

OGGETTO: Comunicazione di effettuazione di vendita sottocosto.

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a a _____ (___)
il _____ residente a _____ (___) Via _____
C.A.P. _____ telefono _____ in qualità di :

Titolare dell'esercizio di vicinato appartenente al settore merceologico alimentare/non alimentare
denominato " _____", con sede a Lanzo T.se in Via
_____ n. ____ Codice Fiscale/P. IVA _____

Legale rappresentante della Società _____ con sede legale a
_____ Via _____ n. ____
C.A.P. _____ telefono _____ C.F./P. IVA _____

di cui all'esercizio di vicinato appartenente al settore merceologico alimentare/non alimentare
denominato " _____", con sede a Lanzo T.se in Via
_____ n. ____ con la presente,

Delegato ad effettuare la comunicazione per conto degli esercenti consapevole delle sanzioni penali,
nel caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, previste dall'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000, n.445 e
dall'art. 489 C.P.

C O M U N I C A

- Che effettuerà una vendita straordinaria sottocosto nei suddetti locali.
- Che la vendita avrà inizio il e cesserà il
- Che la vendita sottocosto riguarderà le referenze indicate nell'elenco allegato.
- Che si tratta della Prima Seconda Terza
vendita sottocosto effettuata nel corso dell'anno.
- Che sono trascorsi almeno venti giorni dalla precedente vendita sottocosto.
- Che l'esercizio di cui il titolare/delegato non si trova nella condizione prevista dall'art.1, c.2° D.P.R.
n.218/2001.

Si allega alla presente:

- Fotocopia del documento di riconoscimento, in corso di validità.
(quando l'istanza viene inviata per posta o presentata a mezzo incaricato)
- Elenco delle referenze poste in vendita.

Luogo e data

Firma

.....