

Presentarsi all'Ufficio Segreteria con la seguente documentazione:

- Avviso ricevuto
- Documento d'identità personale valido

Nel caso in cui l'atto sia ritirato da una persona delegata dal destinatario occorre presentare:

- Delega firmata dal destinatario dell'atto
- Avviso ricevuto
- Documento d'identità personale valido del delegato
- Documento d'identità personale valido del destinatario dell'atto

Città di Lanzo Torinese

Ufficio Segreteria orario:

Mattino dal Lunedì al Sabato ore 09.00 – 12.00

Pomeriggio Lunedì e Giovedì ore 15.00 – 18.00

DELEGA

Il sottoscritto/a _____ nato a _____

il _____ e residente in _____

Documento d'identità _____

DELEGA

Il signor/a _____

Documento d'identità _____

al ritiro degli atti a me intestati.

Lanzo Torinese, _____

Firma